

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXV/156/09
Rady Gminy Olszanka
z dnia 30 grudnia 2009 roku

Statut
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Olszance

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Olszanka i został powołany na podstawie Uchwały Gminnej Rady Narodowej w Olszance Nr X/44/90 z dnia 27 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olszance.
2. Ośrodek realizuje zadania Gminy w zakresie pomocy społecznej, będące zadaniami gminy, własnymi i zleconymi z zakresu administracji rządowej, nałożone ustawami albo wykonywane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej lub samorządowej.
3. Ośrodek realizuje ponadto zadania Gminy określone jako zadania Ośrodka w niniejszym Statucie lub wynikające z przepisów prawa.

§ 2

Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (Dz. U. Nr 223, poz. 1458),
2. Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420),
3. Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362),
4. Ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.),
5. Ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z dnia 7 września 2007 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.),
6. Ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.),
7. Ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.),
8. innych aktów prawnych dotyczących jego działalności,
9. niniejszego Statutu.

Rozdział II
Siedziba i teren działania

§ 3

1. Obszarem prowadzenia działalności Ośrodka jest Gmina Olszanka.

2. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Olszanka.

§ 4

Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści w następującym brzmieniu: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Olszance 08-207 Olszanka, pow. łosicki, woj. mazowieckie.

§ 5

Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Olszanka.

Rozdział III Zadania i ich realizacja

§ 6

1. Ośrodek realizuje gminne zadania z zakresu pomocy społecznej określone w ustawie o pomocy społecznej oraz innych przepisach, polegające w szczególności na:
 - rozpoznawaniu potrzeb społecznych oraz analizowaniu i ocenianiu zjawisk będących ich źródłem,
 - organizowaniu pomocy społecznej w Gminie, z uwzględnieniem potrzeb rozbudowy infrastruktury socjalnej; wydawaniu decyzji o przyznaniu i wypłacaniu świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi ustawami;
 - pobudzaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwianiu im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
 - prowadzeniu fachowej działalności socjalnej, ukierunkowanej na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie;
 - współdziałaniu z grupami i społecznościami lokalnymi, mającymi na celu rozwijanie zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów;
 - umożliwieniu osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;
 - podejmowaniu działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
 - organizowaniu pracy socjalnej i robót publicznych;
 - koordynowaniu opracowania i realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych.
2. Szczegółowe zadania Ośrodka określone są w ustawie o pomocy społecznej.
3. Ośrodek realizuje także zadania gminy przypisane innymi ustawami, uchwałami Rady Gminy, porozumieniami i umowami, a w szczególności:
 - przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
 - przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

§ 7

Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek może realizować we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział IV

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 8

Prawa i obowiązki zatrudnionych pracowników w Ośrodku regulują przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223, poz. 1458) oraz kodeks pracy.

§ 9

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, z którym stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Olszanka.
2. Ośrodek, którym kieruje Kierownik działa w strukturze organizacyjnej gminy.
3. W skład struktury organizacyjnej Ośrodka wchodzi:
 - Kierownik GOPS,
 - Główny Księgowy,
 - Pracownicy Socjalni,
 - inni pracownicy.

§ 10

1. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.
2. Kierownik Ośrodka jest upoważniony do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych lub ustawowych Ośrodka, wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw i banków oraz osób fizycznych i prawnych, a także na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Olszanka spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, z prawem do udzielenia dalszych pełnomocnictw.
3. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i innych na podstawie upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy Olszanka lub wynikającego z przepisów rangi ustawowej.
4. Na wniosek Kierownika Ośrodka, Wójt Gminy Olszanka może udzielić upoważnienia innym osobom zatrudnionym w ośrodku do wydawania decyzji.
5. Kierownik Ośrodka odpowiada przed Wójtem Gminy Olszanka za właściwą realizację wykonywanych zadań oraz za prawidłowe wykorzystywanie przydzielonych Ośrodkowi środków finansowych i rzeczowych.
6. Nadzór nad wykonywaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Mazowiecki.
7. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Olszanka coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka, przedstawiając jednocześnie potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
8. Kierownika w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez Kierownika pracownik Ośrodka.
9. Gmina zapewnia Ośrodkowi odpowiednie warunki działania i rozwoju.

§ 11

Do obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

1. zapewnienie właściwej organizacji pracy Ośrodka;

2. podejmowanie decyzji w sprawach kadrowych;
3. wydawanie decyzji administracyjnych;
4. podejmowanie innych koniecznych działań w sprawach dotyczących działalności Ośrodka.

§ 12

Regulamin organizacyjny Ośrodka określa i zatwierdza Kierownik Ośrodka.

§ 13

1. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
2. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
3. W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi.
4. Ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych na podstawie ustawy o pomocy społecznej.
5. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.
6. Kierownik ustala zasady premiowania i nagradzania pracowników w formie regulaminu.

Rozdział V Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 14

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Olszanka zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, opracowywany przez Kierownika Ośrodka na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy w Olszance i zatwierdzany przez Wójta Gminy Olszanka.
3. Kierownik Ośrodka w celu realizacji zadań statutowych lub ustawowych Ośrodka, zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowych Ośrodka.

§ 15

1. Działalność Ośrodka jest finansowana ze środków własnych Gminy Olszanka, ze środków przekazanych przez Wojewodę oraz z innych źródeł.
2. Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej środki zapewnia budżet państwa. Ośrodek, realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.
3. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, tj. przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.

§ 16

1. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
2. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Olszanka.
3. Ośrodek odprowadza dochody na rachunek dochodów budżetu Gminy Olszanka.
4. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej.

5. Obsługę księgową i kasową oraz obsługę spraw kadrowych prowadzi Ośrodek Pomocy Społecznej we własnym zakresie.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 17

Zmiana statutu jest dokonywana w trybie właściwym przez Radę Gminy Olszanka.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszanka.

§ 19

Traci moc uchwała Nr XXIV/104/05 Rady Gminy w Olszance z dnia 9 grudnia 2005 roku w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Olszance.